**СЕКТОР ЗА ДЕЈНОСТИ ОД ОБЛАСТА НА КУЛТУРАТАИ УМЕТНОСТА**

**ОДДЕЛЕНИЕ ЗА ВИЗУЕЛНИ УМЕТНОСТИ, АРХИТЕКТУРА И ДИЗАЈН**

**ОБРАСЦИ**

**ЗА НАЦРТ-ГОДИШНА ПРОГРАМА НА НАЦИОНАЛНИТЕ УСТАНОВИ ЗА 2026 ГОДИНА**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

ул. Ѓуро Ѓаковиќ бр. 61

1000 Скопје

Република Северна Македонија

тeл: +389 2 3240 556

 +389 2 3240 554

www. kultura.gov.mk



**ВЛАДА НА**

**РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА**

**МИНИСТЕРСТВО ЗА КУЛТУРА И ТУРИЗАМ**

# **АРХИТЕКТУРА И ДИЗАЈН**

#  **УПАТСТВО**

# **ЗАДОЛЖИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ**

**ОБРАСЦИ**

**ЗА ПРОЕКТИ ОД ОБЛАСТА НАВИЗУЕЛНИТЕ УМЕТНОСТИ, АРХИТЕКТУРАТА И ДИЗАЈНОТ**

**ЕЛНИ УМЕТНОСТИ,**



**УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ И ЗА КОМПЛЕТИРАЊЕ НА ОБРАСЦИТЕ ЗА ПРОЕКТИ ОД ОБЛАСТА НА ВИЗУЕЛНИТЕ УМЕТНОСТИ, АРХИТЕКТУРАТА И ДИЗАЈНОТ ЗА НАЦРТ-ГОДИШНАТА ПРОГРАМА НА НАЦИОНАЛНИТЕ УСТАНОВИ**

**1.** Во согласност со член 70 од Законот за културата („Службен весник на Република Македонија“ бр. 31/98, 49/03, 82/05, 24/07, 116/2010, 47/2011, 51/2011, 136/12, 23/13, 187/13, 44/14, 61/15, 154/15, 39/16, 11/18 и 265/24), националните установи во jуни во тековната година за наредната година доставуваат до Министерството за култура и туризам нацрт-годишна програма за работа на установата. Во нацрт-годишната програма се изразени средствата потребни за: програмски активности, оперативни трошоци на установата, плати и други надоместоци за вработените и за надворешните соработници кои ќе се ангажираат за остварување на програмата, материјалните трошоци и трошоците за инвестициско одржување, осигурување, адаптација и набавка на опрема за установата. Нацрт-годишната програма содржи проекти со спецификација на трошоците по намени и активности.

**2**. Обрасците за проекти од областа на визуелните уметности, архитектурата и дизајнот треба да се преземат од веб-локацијата на Министерството за култура и туризам([www.kultura.gov.mk](http://www.kultura.gov.mk/)), да се пополнат електронски со впишување податоци на означеното место и да се заверат со печат на установата и со потпис на овластеното лице. За секој проект се пополнува одделен образец.

**3.** Кон пополнетиот образец, **задолжително** треба да се приложат и следниве документи/материјали:

* **документ (изјава или преддоговор)** со кој се потврдува согласноста за учество на авторите, уметниците и на другите надворешни соработници вклучени во проектот;
* **портфолио на авторите, уметниците и на другите надворешни соработници вклучени во проектот** (биографија, каталог, фотографии од дела и друг визуелен материјал);
* **детален опис на концептот на проектот.**

**4.** Со образецот може да се достават и други документи/материјали за дообјаснување на проектот за кои установата цени дека е потребно да ги достави. Документите/материјалите доставени со образецот не се враќаат.

**5.** Приоритети

1. Современо осмислени авторски проекти од стручни и профилирани лица со кои се презентира новосоздадена уметничка продукција.
2. Истражувачки проекти кои прават пресек и следат одредени појави и тенденции и имаат историски, проблемски, тематски, стилски или тековни толкувања на модерната и на современата македонска и светска ликовна уметност, архитектура и дизајн.
3. Проекти со кои во 2026 година се одбележуваат значајни јубилеи и датуми на домашни автори и институции.
4. Проекти од областа на ликовната уметност, архитектурата и дизајнот во контекст на светските трендови и технолошкиот развој.
5. Проекти што се организираат во соработка или се финансиски поддржани од локалната самоуправа, домашни и/или меѓународни партнери, фондови, фондации или преку други извори на кофинансирање.
6. Проекти кои се во функција на промоција и унапредување на културниот туризам.
7. Проекти кои поттикнуваат учество на млади домашни уметници, архитекти и дизајнери.
8. Проекти кои се регионално мобилни (преземање самостојни и групни проекти во внатрешноста на земјата).
9. Проекти кои подразбираат реципроцитет со соодветни институции/установи или со други партнери во странство, со што би се овозможило презентирање на значајни автори од меѓународната сцена кај нас, како и презентација во странство на оние автори што ја профилираат современата македонска сцена.
10. Ликовни колонии: кои имаат оформено и обработено (архивирано) квалитетни збирки, кои вбројуваат реномирани ликовни творци од домашната и од меѓународната ликовна сцена, чии создадени дела се изложуваат во галериски простори во други градови во Република Северна Македонија и/или во странство.

**6.** За сите дополнителни информации во врска со обрасците може да се обратите до Министерството за култура и туризам, Одделение за визуелни уметности, архитектура и дизајн, на тел. бр.: 3240 556 и 3240 554, кај одговорниот државен службеник Мариела Мицевска Аџигогова.

**ЗАБЕЛЕШКА: НЕМА ДА БИДАТ РАЗГЛЕДУВАНИ НЕЦЕЛОСНО ПОПОЛНЕТИ И НЕКОМПЛЕТНИ ОБРАСЦИ – БЕЗ ПРИЛОЖЕНИ ДОКУМЕНТИ!**

**О Б Р А З Е Ц**

**за изложби, перформанси, видеопрезентации и сл.**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Име/назив на носителот на проектот** |  |
| Одговорно лице за реализација на проектот |  |
| Адреса |  |
| Телефон/факс/е-адреса |  |
|  |  |
| **2. Наслов на проектот** |  |
|  |  |
| **3. Автор/куратор на проектот** |  |
| Име и презиме |  |
| Звање |  |
| Телефон/факс/е-адреса |  |
|  |  |
| **4. Други соработници вклучени во проектот** |  |
|   |  |
| **5. Место и време на реализација на проектот**  |  |
|  |  |
| **6. Кратко образложение на проектот** (во прилог кон образецот задолжително да се достави детален опис на концептот на проектот) |  |
|  |  |
| **7. Цели и очекувани ефекти** |  |
|   |  |
| **8. Наведете ги дополнителните материјали што ги приложувате кон проектот** (биографија, каталог, фотографии од дела и друг визуелен материјал) |  |
|  |  |
| **9. Потребни средства за реализација наведени по намени (изразени во денари и бруто-износ)** |  |
| Хонорари |  |
| Соработници и услуги од трети лица |  |
| Патни и транспортни трошоци |  |
| Организациско-материјални трошоци |  |
| Каталог, плакат и покана |  |
| Друго |  |
| **Вкупно** |  |
|  |  |
| **10. Структура на приходите** |  |
| Министерство за култура и туризам |  |
| Локална самоуправа |  |
| Сопствено учество |  |
| Други извори на финансирање(спонзорства, донации...) |  |
| **Вкупно** |  |

**Забелешка:** Потребна е целосна финансиска конструкција за секоја ставка одделно.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Датум |  |  | Потпис на овластеното лице и печат на установата |  |

**О Б Р А З Е Ц**

**за ликовни колонии**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Име/назив на носителот на проектот** |  |
| Одговорно лице за проектот |  |
| Адреса |  |
| Телефон/факс/е-адреса |  |
|   |  |
| **2. Наслов на проектот** |  |
| Листа на учесници во проектот и од кои земји |  |
|   |  |
| **3. Одговорно лице за реализација на проектот** |  |
| Име и презиме |  |
| Звање |  |
| Телефон/факс/е-адреса |  |
|   |  |
| **4. Други соработници** |  |
|   |  |
| **5. Место и време на реализација на проектот** |  |
|  |  |
| **6. Кратко образложение на проектот** (во прилог кон образецот да се достави детален опис на концептот на проектот) |  |
|   |   |
| **7. Цели и очекувани ефекти** |  |
|   |  |
| **8. Потребни средства за реализација наведени по намени (изразени во денари и бруто-износ)** |  |
| Организациски трошоци |  |
| Набавка на материјали |  |
| Сместување и исхрана |  |
| Услуги од трети лица |  |
| Каталог и покана |  |
| Друго (да се наведе детално) |  |
| **Вкупно** |  |
|   |  |
| **9. Структура на приходите** |  |
| Министерство за култура и туризам |  |
| Локална самоуправа |  |
| Други извори на финансирање(спонзорства, донации...) |  |
| Сопствено учество |  |
| **Вкупно** |  |

**Забелешка:** Потребна е целосна финансиска конструкција за секоја ставка одделно.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Датум |  |  | Потпис на овластеното лице и печат на установата |  |

**О Б Р А З Е Ц**

**за истражувачки проекти**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Име/назив на носителот на проектот** |   |
| Одговорно лице за проектот |   |
| Адреса |   |
| Телефон/факс/е-адреса |   |
|   |   |
| **2. Наслов на проектот** |   |
|   |   |
| **3. Одговорно лице за реализација на проектот** |   |
| Име и презиме |   |
| Звање |   |
| Телефон/факс/е-адреса |   |
|   |   |
| **4. Автори/учесници во проектот** (да се наведат лицата и нивните звања) |   |
|  |   |
| **5. Динамика на реализацијата по фази** (подготвителен период и целосна реализација) |   |
|  |   |
| **6. Кратко образложение на проектот** (во прилог кон образецот да се достави целосен опис на концептот на проектот) |   |
|  |   |
| **7. Цели и очекувани ефекти** |   |
|   |   |
| **8. Потребни средства за реализација на проектот, наведени по намени** (изразени во денари и бруто-износ) |   |
| Соработници и услуги од трети лица |   |
| Патни и транспортни трошоци |   |
| Организациско-материјални трошоци |  |
| Друго (да се наведе детално) |   |
| **Вкупно** |  |
|   |   |
| **9. Структура на приходите** |   |
| Министерство за култура и туризам |   |
| Локална самоуправа |   |
| Други извори на финансирање(спонзорства, донации...) |  |
| Сопствено учество |   |
| **Вкупно** |  |

**Забелешка:** Потребна е целосна финансиска конструкција за секоја ставка одделно.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Датум |  |  | Потпис на овластеното лице и печат на установата |  |