

**СЕКТОР ЗА ЗАШТИТА НА КУЛТУРНОТО НАСЛЕДСТВО**

**О Б Р А З Е Ц**

ЗА НАЦРТ-ГОДИШНА ПРОГРАМА НА НАЦИОНАЛНИТЕ УСТАНОВИ ЗА 2026 ГОДИНА

|  |
| --- |
|  |

ул. „Ѓуро Ѓаковиќ“ бр. 61,

1000Скопје

Република Северна Македонија

Одделение за недвижно културно наследство и заштита на аудиовизуелните добра

+389 2 3207405

+389 2 3207455

zastita@kultura.gov.mk

www.kultura.gov.mk

**ВЛАДА НАРЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА**

**МИНИСТЕРСТВО ЗА КУЛТУРА**

# УПАТСТВО

# ПРИОРИТЕТИ

# О Б Р А З Е Ц

# ЗА ПРОЕКТИ ОД ОБЛАСТА НА

# ЗАШТИТАТА НА АУДИОВИЗУЕЛНИТЕ ДОБРА



**УПАТСТВО ЗА ПОПОЛНУВАЊЕ И ЗА КОМПЛЕТИРАЊЕ НА ОБРАЗЕЦОТ**

1. Во согласност со член 70 од Законот за културата („Службен весник на РМ“ бр.31/98, 49/03, 82/05, 24/07, 116/10, 47/11, 51/11, 136/12, 23/13, 187/13, 44/14, 61/15, 154/15, 39/16 и 11/18), националните установи во **jуни во тековната година за наредната година** доставуваат до Министерството за култура и туризам, нацрт-годишна програма за работа на установата.Во нацрт-годишната програма се изразени средствата потребни за: програмски активности, оперативни трошоци на установата, плати и други надоместоци за вработените и за надворешните соработници кои ќе се ангажираат за остварување на програмата, материјалните трошоци и трошоците за инвестициско одржување, осигурување, адаптација и набавка на опрема за установата. Нацрт-годишната програма содржи проекти со спецификација на трошоците по намени и активности.
2. Образецот треба да се преземе од веб-локацијата на Министерството за култура и туризам (www.kultura.gov.mk), да се пополни електронски со впишување податоци на означеното место (Times New Roman со македонска поддршка) и да се завери со печат на установата и со потпис на овластеното лице. За секој проект се пополнува одделен образец и се доставува во печатена и во електронска форма.
3. За сите дополнителни информации во врска со Образецот може да се обратите до Министерството за култура и туризам – Сектор за заштита на културното наследство, односно до Одделението за недвижно културно наследство и заштита на аудиовизуелни добра, секој работен ден од 10 до 12 часот.
4. Министерството за култура и туризам ќе поддржи проекти од наведените области со следниве приоритети:

1.Ажурирање на фондот на аудиовизуелните добра.

2.Учество на обуки во странски архиви и лаборатории, како и специјализирани школи и курсеви организирани од Меѓународната асоцијација на филмски архиви (ФИАФ) и од Европската асоцијација на кинотеки (АЦЕ) за постојниот  
стручен кадар кој работи на процесите на заштита и дигитализација на филмското наследство.

3.Заштитна евиденција, валоризација и дигитализација на македонската кинематографија.

4.Создавање центар за дигитализација во рамките на филмскиот архив на Кинотеката.

5.Стимулирање на истражувачката дејност во филмските архиви и во кинотеките во Европа.

6.Континуирано збогатување на фондот на Кинотеката.

7.Проекти за популаризација на заштитата на културното наследство за деца и млади.

8.Проекти за презентација на културното наследство за лицата со посебни потреби.

|  |
| --- |
| штембил на установата |

|  |
| --- |
| РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА  **МИНИСТЕРСТВО ЗА КУЛТУРА И ТУРИЗАМ** |
| **ОБРаЗЕЦ**  за проекти од областа на  заштитата на аудиовизуелните добра |

**I.ПОДАТОЦИ ЗА УСТАНОВАТА**

|  |
| --- |
| **1.1. Назив на установата што го предлага проектот** |
|  |

|  |
| --- |
| **1.2. Адреса, телефон/факс и електронска адреса** |
|  |

**II. ПОДАТОЦИ ЗА ПРОЕКТОТ**

|  |
| --- |
| **2.1. Назив на проектот** |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **2.2. Наведете на кој приоритет се однесува проектот** |
|  |

|  |
| --- |
| **2.3. Опис на проектот (значење на проектот)** |
|  |

|  |
| --- |
| **2.4. Начин, место и време на реализација на проектот** |
|  |

|  |
| --- |
| **2.5. Дали предложениот проект е нов, продолжение на претходен или е тековен?** |
|  |

|  |
| --- |
| **2.6. Доколку проектот е продолжение на претходен или е тековен проект, во која фаза од реализацијата се наоѓа проектотво моментов?** (обележете ја фазата)  а) почетна фаза б) продолжение на активности в) завршна фаза |

|  |
| --- |
| **2.7. Досегашни резултати од проектот:** |
| **1.** |
| **2.** |
| **...** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **2.8. Досегашно финансирање на проектот:** | | | |
| **Година** | **Извор на средства** | **Износ на средства** | **Намена** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**III. ФИНАНСИСКА КОНСТРУКЦИЈА НА ПРОЕКТОТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **3.1. СТРУКТУРА НА ПРИХОДИТЕ** | **денари** |
| Министерство за култура и туризам |  |
| Локална самоуправа |  |
| Меѓународни организации |  |
| Спонзори |  |
| Фондации |  |
| Кредити |  |
| Сопствено учество |  |
| Други извори на финансирање |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **3.2. СТРУКТУРА НА РАСХОДИТЕ** | | **денари** |
| **Вид на расходите[[1]](#footnote-1)\*** | |  |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
| 8. |  |  |
| 9. |  |  |
| 10. |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **ВКУПНО** |  |

**IV. ПОДАТОЦИ ЗА ОДГОВОРНИТЕ ЛИЦА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПРОЕКТОТ**

|  |  |
| --- | --- |
| **4.1. Податоци за раководителот на проектот** | |
| Име и презиме |  |
| Стручно звање |  |
| Работно место |  |
| Контакт-податоци |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис

|  |  |
| --- | --- |
| **4.2. Податоци за раководното лице на установата** | |
| Име и презиме |  |
| Работно место |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

потпис

м.п.

**ЗАБЕЛЕШКА:** Обрасците кои не се пополнети во електронска форма (Times New Roman со македонска поддршка), немаат целосни податоци и се несоодветниза областа за која се пријавува, кои немаат потпис од раководителот на проектот, односно од раководното лице на установата, како и тие што немаат печат и штембил од установата, нема да бидат разгледувани!

1. \***Во графите таксативно да се наведе видот на потребите за кои се бараат финансиските средства!** [↑](#footnote-ref-1)