**ИЗВЕШТАЈ ЗА РАБОТА НА СЕКТОРОТ ЗА УПРАВЕН И ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОР НА МИНИСТЕРСТВОТО ЗА КУЛТУРА ЗА ПЕРИОДОТ ЈАНУАРИ - ЈУНИ, 2021 ГОДИНА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дел. бр. | 57 - 309/5 |  | Сабина Синан |
|  |  |  | [име и презиме] |
| Датум: |  14. 07.2021 година |  | Раководител на Сектор-главен инспектор |
|  |  |  | [функција / звање на раководител на инспекциска служба] |
| Место: | Скопје, 2021 година | (м.п.) |  |
|  |  |  | [потпис] |

**Резиме**

Управување со ризици

И во I-то полугодие од 2021 г., имајќи ги предвид заклучоците, препораките и мерките донесени од страна на Владата на РСМ, со цел превенција од ширење на болеста COVID-19, за што е прогласена кризната состојба во државата, во Министерството за култура, вклучително и во Секторот за управен и инспекциски надзор, како организациона единица на МК работата беше организирана во смени. Кризната состојба предизвика одредени промени во состојбите со проценетите ризици и управување со истите. Во рамките на Проектот на ЕБРД, во извештајниот период, изработена е Методологијата за проценка на ризик при планирањето на инспекциските надзори во областа на културата согласно со Законот за инспекциски надзор и подзаконскиот акт, по којашто од страна на Инспекцискиот совет е добиено позитивно мислење.

Организација и раководење

Работите на инспекцискиот надзор од надлежност на МК, се вршени од страна на вкупно 5 (пет) инспектори, при што во извештајниот период не се регистрирани случаи на вработени болни од COVID-19, со исклучок на еден случај, кога на еден од инспекторите поради контакт со особа позитивна на COVID-19 му е одредена изолација во домашни услови, во времетраење од 20 дена.

Инспекциски надзор

Извршени се вкупно 78 инспекциски надзор (споредбено со 74 надзори во II -то полугодие од 2020 година), од кои 7 редовни, 38 вонредни и 33 контролни надзори (68 по Законот за културата, 7 по Законот за издавачката дејност, 1 по Законот за музеите, 1 по Законот за библиотеките и 1 по Законот за филмската дејност), а за утврдените недостатоци/неправилности издадени се вкупно 29 решенија со опомена/наредба и 7 прекршочни платни налози, со што во I-то полугодие нема отстапувања во поглед на планираниот број на инспекциски надзори и неправилности (планирани вкупно 58 надзори и 28 неправилности/решенија).

Обука на инспекторите и административните службеници

Најмногу поради кризната состојба предзивикана од болеста COVID-19, инспекторите за култура немаат учествувано на обуки, со исклучок во текот на м. јуни, на учество на раководителот на Одделението за управен надзор и надзор над наменското користење на буџетски средства, на Семинарот организиран во рамките на ИПА 2017 Проектот „Поддршка кон државната администрација“. Исто така, понудените обуки, вооглавно „online“, не беа од интерес за работата на инспекторите за култура (како на пр. за јавни набавки, заштита на лични податоци и слично).

Буџет и финансирање

Секторот, нема посебен буџет, туку расходите се намируваат во рамките на Буџетот на Министерството за култура (плати, трошоци за гориво, патарини и дневници).

Меѓународна соработка

Во I-то полугодие од 2021 г., не е остварена соработка на билатерална или мултилатерална основа, а во насока на зголемување на транспарентноста во работењето, продолжено е со јавното објавување на дел од инспекциските акти.

Други активности на инспекциската служба

И во I-то полугодие од 2021 г., главниот инспектор за култура согласно со решенијата од 2020 г., со коишто е определена за одговорно службено лице во МК за водење на предмети и вршење на работи за комуникација по предмети кои произлегуваат од надлежност на Државното правобранителство на РСМ, има продолжено со извршување на овие работни задолженија.

Заклучоци и препораки

Имајќи ја предвид кризната состојба во извештајниот период поради болестаCOVID-19, општата оценка за оствареноста на зацртаните цели и планови на Секторот за управен и инспекциски надзор на МК е задоволителна**.** Реализацијата на месечните планови за работа во второто полугодие од 2021 г., повторно ќе зависи од состојбата соCOVID-19 и согласно со тоа ќе се почитуваат идните мерки и препораки, што ќе бидат донесени од Владата на РСМ и од Министерството за здравство.

 Управување со ризици

И во I -то полугодие од 2021 година, државата и граѓаните на РСМ беа соочени со предизвиците и последиците од здравствен, економски и социјален аспект, настанати од болеста COVID-19 (КОРОНА ВИРУС). Оттука, имајќи ги предвид заклучоците, меѓудругото почнувајќи од 16-та седница од 11.3.2020 г., односно задолженијата, препораките и мерките донесени од страна на Владата на Република Северна Македонија, со цел превенција од ширење на болеста COVID-19 (КОРОНА ВИРУС), за прекинување со работата на библиотеките, студентските и ученичките домови на територијата на РСМ, за забрана на масовни собири и настани на отворен и затворен простор, како и сите културни настани и манифестации на територијата на РСМ со над  1.000 учесници и други мерки,а вработените лица во библиотеките да бидат ослободени од работа во периодот на вонредната состојба, а и другите национални установи од областа на културата (како што се заводи, музеи, галерии, театри, концертни сали и други), подолг временски период не беа отворени за посетители во времето на вонредната состојба во државата или работеа во смени и со ограничено работно време и чиишто вработени користеа оправдано отсуство по повеќе основи, исто така беа опфатени со мерките на Владата на РСМ (посебни категории), а за што беа донесени и ПРОТОКОЛОТ бр. 31 за работа на библиотеки, музеи, галерии и изложбени простори и утврдените основни превентивни мерки за заштита и ПРОТОКОЛОТ бр. 33 за начинот и условите за организација на настани, со којшто се опфатени кината, театрите, балетските претстави, оперските претстави, филмските проекции, концертите, мултимедиските проекти, фестивалите и манифестациите од дејноста на културата, а не се опфатени приватните веселби, како и протоколите, донесени од страна на одделни национални установи, со цел превенција од ширење на болеста COVID-19, за што е прогласена и кризната состојба во државата, во Министерството за култура, вклучително и во Секторот за управен и инспекциски надзор работата беше организирана во смени, а дел од планираните инспекициски надзори беа одложени по различни основи.

Воедно согласно со заклучоците, донесени од Владата на РСМ, лицата што не ги почитувааа и кои ги прекршуваа препораките можеа да бидат казнети согласно со членовите 205 и 206 од Кривичниот законик.

Како и во текот на 2020 г., дел од планираните инспекциски надзор во Скопје, Тетово, Охрид и другите градови, не беа реализирани имајќи предвид дека поголем дел од субјектите согласно со заклучоците на Владата на РСМ беа затворени или работеа со намалени капацитети или имаа вработени со потврдени позитивни тестови на COVID-19, но и поради постојаната потреба за поправка на неисправното службено возило на инспекцијата.

Дел од субјектите на надзорот, особено национални и локални установи од областа на културата, но и други правни и физички лица претежно беа опфатени со мерките на Владата на РСМ (забелешка: ослободување од работа по различни основи – хронично болни, бремени жени, мајки со деца во градинки, работа во смени или времено затворање на субјекти, користење боледување поради самоизолација, ...).

Согласно со заклучокот, донесен од Владата на РСМ на 75-та седница, одржана на ден 01.06.2021 година, дури од м. јуни 2021 г., прифатени се измените и дополнувањата на рестриктивните мерки согласно со препораките на Комисијата за заразни болести, утврдени како предлози на 39-та седница на Главниот координативен штаб за обезбедување целосна координација во врска со спречување на внесување и ширење на КОВИД – 19, а при што меѓудругото остана задолжително носење заштитна маска во сите затворени простори и е препорачано укинување на мерката за работа во смени или од далечина.

 Во извештајниот период не се евидентирани случаи на вработени со позитивен тест од COVID-19, со исклучок на еден случај, кога на еден од инспекторите поради контакт со особа позитивна на COVID-19 му е одредена изолација во домашни услови, во времетраење од 20 дена,

Со Дописот бр. 14-912/3 од 26.11.2020 г., на Инспекцискиот совет со којшто е дадена согласност по Годишниот план за работа за 2021 г., Секторот за управен и инспекциски надзор е известен дека Инспекцискиот совет обезбеди продолжување на Проектот за техничката помош во изработката на методологиите за проценка на ризик при планирањето на инспекциски надзор, кој го финансира ЕБРД (Европска банка за реконструкција и развој), а во кој ќе биде вклучен и Секторот за ушравен и инспекциски надзор на МК.

Така, во рамките на Проектот на ЕБРД (Европска банка за обнова и развој), во текот на м. март и април, 2021 г., со избраниот експерт Влатко Данилов, одржани се повеќе работна средби во службените простории на СУИН на Министерството за култура. На ден 29.04.2021 г., изработена е финалната верзија на Методологијата за проценка на ризик при планирањето на инспекциските надзори во областа на културата и истата со Допис бр. 57-5108/3 од истиот датум, е испратена на мислење до Инспекцискиот совет согласно со член 32 став (1) од Законот за инспекциски надзор и Правилникот за елементите на проценката на ризикот, како и зачестеноста на спроведувањето на инспекциски надзори врз основа на проценката на ризик („Сл. весник на РСМ“ бр. 247/19).

Со Допис бр. 03-418/5 од 28.05.2021 г., примен во МК на ден 02.06.2021 г. од страна на Инспекискиот совет е дадено позитивно мислење на донесената Методологија, којашто е разгледана од Инспекцискиот совет на 218 – та седнца, одржана на 27.05.2021 година.

Резултатите од донесената Методологија ќе бидат земени во предвид при подготвувањето на Годишниот план за работа за 2022 година, како и подготвување на месечните планови за работа во 2021 година, за редовните инспекциски надори од планот за работа за 2021 г., а нема да се применува за вонредните и контролните инспекциски надзори,

И во извештајниот период во согласност со насоките на Инспекцискиот совет од 6.12.2019 г., за постапување по новиот Закон за инспекциски надзор, а заради олеснување на изготвувањето на месечните планови за работа согласно со Правилникот за содржината и формата на месечниот план за работа на секој инспектор („Сл. весник на РСМ“ 238/19), Годишна програма за работа за 2021 г. е подговтвена согласно со новиот Правилник за содржината и формата на годишниот план за работа на инспекциска служба.

Од горенаведените причини, во првото полугодиеод 2021 година, анализа на проценката на ризик за непостапувањепо материјалните законски и подзаконски прописи од областа на културата од страна на субјектите на инспекцискиот надзор за работите од областа на културата и штетните последици кои можат да произлезат од вршењето на приоритетна дејноста, е заснована врз состојбата, утврдена од инспекциските надзори извршени во периодот од 2008 г., заклучно со третиот квартал од 2020 г. и преземените управно-надзорни меркиод инспекторите за култура, како и од другите инспекциски служби (преку соодветна размена на податоци и искуства), во сите дејности од областа на културата. Имено, во овој период утврдено е подобрување на состојбите кај одделни дејности (како издавачка, библиотечна и музејска дејност), што се должи на повеќе фактори (нови законски решенија, зголемено/континуирано финансирање со средствата од Буџетот на РСМ, преку МК, редовни надзори и контроли и друго). Понатаму, со исклучок на Законот за културата од 1998 г., којшто е системски пропис од културата, подготвени се закони за соодветни изменувања и дополнувања на останатите материјални закони од областа на културата, односно усогласувања во делот на одредбите кои се однесуваат на прекршочните санкции и кои според законската обврска требало да се извршат во рок од 6 месеци од денот на влегувањето во сила на новиот Закон за прекршоците („Сл. весник на РСМ“ бр. 96/19), што е во надлежност на соодветната организациона единица во МК. Недонесувањето на нов Закон за остварување на јавниот интерес во културата, во услови кога постојниот Закон за културата, со кој се уредуваат субјектите и облиците на остварувањето на културата, начинот и условите на нејзиното финансирање, како и други релевантни прашања од интерес за културатне, *не е усогласен со новиот ЗП и новиот ЗИН,* претставува ризик во смисла на несоодветен надзор над негова примена и санкционирање по истиот.Исто така, анализата покажува дека ризик во неприменувањето на законите од областа на културата и во 2021 г., постои кај корисници на средствата од Буџетот на РСМ, преку МК, како и кај дел од националните установи и тоа вооглавно поради недостиг на соодветен стручен кадар (особено во областа на заштита на културното наследство, односно дејностите - заштита на историски места и градби, како и слични знаменитости за посетители и музејска дејност), или поради недостиг на потребните финансиски средства за доследна примена на законите и подзаконските прописи (особено евиденција на движното културно богатство и преземање мерки за неговата превентивна и трајна заштита), а во одредени случаи нецелосна или делумна реализација на финансираните проекти/програма и трошење над одобрените и преведените средства од Буџетот на РСМ, преку МК и друго.

Оттука, во првото полугодие од 2021 година, беше проценето дека поради среден или висок степен на ризик има потреба за вршење зачестени редовни и вонредни инспекциски надзори од аспект на примена на Законот за културата, кај одредени национални установи со поголем прилив на средствата од Буџетот на РСМ, преку МК, како и кај другите корисници, иако вонредната состојба на територијата на РСМ со цел превенција од ширење на болеста COVID-19, сепак предизвика одредени промени во состојбите со проценетите ризици.

Секторот за управен и инспекциски надзор на МК во извештајниот период согласно со заклучоците донесени од Владата на РСМ има преземено соодветни мерки со цел надминување на предизвиците.

Организација и раководење

Работите на инспекцискиот надзор од надлежност на Министерството за култура на РСМ, ги вршат инспектори за култура при организационата единица – Сектор за управен и инспекциски надзор. Рaботата во Секторот е организирана во 2 одделенија (Одделение за инспекциски надзор и Одделение за управен надзор и контрола над наменското користење на буџетски средства), со 12 систематизирани работни места и вкупно 13 извршители, од кои моментално 5 (пет) работни места се пополнети со вкупно 6 (шест) извршители и тоа: раководител на Сектор – главен инспектор (дипл. правник), 2 виши инспектори (еден дипл. правник и еден дипл. економист), 1 советник – инспектор (дипл. економист), 1 соработник за обработка и евиденција на поднесоци-помошник инспектор (дипл. правник), и еден извршител - самостоен референт за техничка обработка на документација (со ССП).

Согласно со член 34 од новиот Закон за инспекциски надзор, предвидено е директорот, односно раководителот на инспекциската служба од член 26 од законот врз основа на годишниот план за работа на инспекциската служба, најдоцна до почетокот на месецот да донесе месечен план за работа на секој инспектор и истиот во рок од 10 дена од денот на донесувањето да го достави до Инспекцискиот совет за информирање, во електронска форма. Исто така, согласно со член 35 од Законот за инпекциски надзор, предвидено е извештајот за работа на инспекциската служба за претходните 6 (шест) месеци, да го донесува директорот, односно раководителот на инспекциската служба од член 26 од законот. Извештајот за работата на инспекциската служба, се доставува до Инспекцискиот совет за добивање на мислење.

Раководниот инспектор, во извештајниот период покрај вршење на инспекциски надзори има вршено и други работни задача и тоа; организирање, координирање и насочување на работата со Секторот; распоредување на задачите на извршителите и давање упатства за нивно спроведување, предлагање и подготвување месечен план за работа и грижа за негово реализирање, надзор над реализација на програмата, стручно обработување на прашањата од надзорен карактер во областа на културата, преписка со Инспекцискиот совет на РСМ, по потреба и по налог вршење преписка со ОЈО, Министерството за финансии, Народен правобранител на РСМ, Државната комисија за спрекување на корупцијата, судски органи и други органи на државната управа (за барања на податоци, мислења и појаснувања упатени до СУИН на МК), мислења по законски и подзаконски прописи од областа на културата, произнесувања по новинарски прашања, претставки и друго.

И во I-то полугодие од 2021 година, раководниот инспектор согласно со решенијата од 2020 г., со коишто е определена за одговорно службено лице во МК за водење на предмети и вршење на работи за комуникација по предмети кои произлегуваат од надлежност на Државното правобранителство на РСМ, има продолжено со извршување и на овие работни задолженија. Имено, раководниот инспектор-главен инспектор, покрај вршење инспекциски надзори согласно со Решението бр. 44-7916/1 од 29.7.2020 г., на заменик – министерот за култура и Решението бр. 44-10269/1 од 7.10.2020 г., на министерката за култура, е определена и за одговорно службено лице во МК за водење на предмети и вршење на работи за одговорно службено лице за комуникација по предмети кои произлегуваат од надлежност на Државното правобранителство на РСМ за целата територија на РСМ. Така, на 17.11.2020 г. извршено е записничко примопредавање на вкупно 257 предмети за судски постапки, издадени нотарски налози и извршни решенија водени од поранешното одговорно лице во МК, од страна на членовите на Работната група за попишување и примопредавање на документација и предмети кои произлегуваат од надлежност на Државното правобранителство на РСМ**,** а дополнително записнички уште се предадени приближно околу 250 предмети, од страна на другите задолжени административни службеници во МК, исто така од надлежност на Државното правобранителство на РСМ**.**

При тоа, повторно дел од работните задачи, како што се, пред се преписка со Инспекцискиот совет и другите органи на државната управа, по можност е распоредувана на другите раководни инспектори-виши инспектори, како и на останатите инспектори за култура.

Во извештајниот период инспекциски надзори се вршени од страна на вкупно 5 (пет) инспектори, при што во последниот квартал од 2019 г., од страна на МК се преземени активности за унапредување на инспекторите со распишувањето на Интерен оглас бр 03/2019 од 18.12.2019 г., за унапредување на административни службеници во МК, за работните места: раководител на Одделение за инспекциски надзор-виш инспектор и раководител на Одделение за управен надзор и надзор над наменското користење на буџетски средства-виш инспектор, на коишто со одлуки се избрани и распоредени двајца административни службеници од Секторот. Додека, соработникот за обработка на податоци во функција на надзор, почнувајќи од 1.1.2020 г. е распореден на работно место - соработник за обработка и евиденција на поднесоци-помошник инспектор во Одделението за инспекциски надзор-помошник-инспектор.

Во извештајниот период, односно во првото полугодие од 2021 г. не се вршени други прераспоредувања или вработувања.

Во извештајниот период не се регистрирани случаи на вработени болни од COVID-19**,** со исклучок на еден случај, кога на еден од инспекторите поради контакт со особа позитивна на COVID-19 му е одредена изолација во домашни услови, во времетраење од 20 дена. Исто така, тројца инспектори за култура и еден административен службеник во извештајниот период се вакцинирани против вирусот COVID-19**.**

**Табела 1 - Преглед на бројот на инспектори кои врш*еле* инспекциски надзор *во првото полугодие од 2021 година*, по вид, возраст и звање**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид | **Инспектор за култура** [вид 1] | Инспектор за [вид 2] | Инспектор за [вид n] | Вкупно инспектори |
| Ниво-Звање/Возраст | <30 г. | 31-40 г. | 41-50 г. | 51-60 г. | >60 г. | Вкупно | <30 г. | 31-40 г. | 41-50 г. | 51-60 г. | >60 г. | Вкупно | <30 г. | 31-40 г. | 41-50 г. | 51-60 г. | >60 г. | Вкупно | <30 г. | 31-40 г. | 41-50 г. | 51-60 г. | >60 г. | Вкупно |
| Б1 – генерален инспектор |   |   |   |   |   | 0 |   |   |   |   |   | 0 |   |   |   |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Б2 – главен инспектор |   |   |   | 1   |   | 1 |   |   |   |   |   | 0 |   |   |   |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Б3 – пом. главен инспектор |   |   |   |   |   | 0 |   |   |   |   |   | 0 |   |   |   |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Б4 – виш инспектор |   |   |  1 |  1 |   | 2 |   |   |   |   |   | 0 |   |   |   |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| В1 – советник инспектор  |   |   |  1 |   |   | 1 |   |   |   |   |   | 0 |   |   |   |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| В2 – самостоен инспектор |   |   |   |   |   | 0 |   |   |   |   |   | 0 |   |   |   |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| В3 – помошник инспектор\* |   | 1   |   |   |   | 1 |   |   |   |   |   | 0 |   |   |   |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| В4 – помлад инспектор |   |   |   |   |   | 0 |   |   |   |   |   | 0 |   |   |   |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Вкупно | 0 | 1 | 2 | 2 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Табела 2 - **Преглед на нови вработувања и пензионирања на инспектори во првото полугодие од 2021 година**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Вид | Инспектор за култура [вид 1] | Инспектор за [вид 2] | Инспектор за [вид n] | Вкупно инспектори |
| Ниво-Звање/Возраст | Враб. | Пенз. | Разлика | Враб. | Пенз. | Разлика | Враб. | Пенз. | Разлика | Враб. | Пенз. | Разлика |
| Б1 – генерален инспектор |   |   | 0 |   |   | 0 |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Б2 – главен инспектор |   |   | 0 |   |   | 0 |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Б3 – пом. глав. инспектор |   |   | 0 |   |   | 0 |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Б4 – виш инспектор |   |   | 0 |   |   | 0 |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 |
| В1 – советник инспектор  |   |   | 0 |   |   | 0 |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 |
| В2 – самостоен инспектор |   |   | 0 |   |   | 0 |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 |
| В3 – помошник инспектор |  1\* |   | 0 |   |   | 0 |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 |
| В4 – помлад инспектор |   |   | 0 |   |   | 0 |   |   | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Вкупно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

.

Инспекциски надзор

 Според евиденцијата на Секторот за управен и инспекциски надзор на Министерството за култура (во натамошниот текст: МК), во текот на првото полугодие од 2021 г. биле извршени вкупно 78 инспекциски надзори (споредбено со вкупно 74 инспекциски надзори во второто полугодие од 2021 г.), од кои 7 редовни, 38 вонредни и 33 контролни надзори, од аспект на примена на 5 (пет) закони од областа на културата, и тоа:

 - 68 инспекциски надзори, извршени согласно со Законот за културата (споредбено со вкупно 55 инспекциски надзор во второто полугодие од 2020 г.), од кои 2 редовни, 35 вонредни и 31 контролен), од аспект на работењето и наменското користење на средствата обезбедени преку МК од Буџетот на Република Северна Македонија, за програми/проекти од национален интерес во културата за 2020/2021 г., во национални установи од областа на културата, здруженија на граѓани, издавачки куќи и други правни лица, регистрирани за вршење соодветна дејност од областа на културата, како и кај физички лица, сите корисници на средствата од Буџетот на РСМ, преку МК,

- 7 инспекциски надзор, извршени согласно со Законот за издавачката дејност и подзаконските прописи (споредбено со вкупно 13 инспекциски надзор во второто полугодие од 2020 г.), од кои 5 редовни и 2 контролни,

- еден вонреден инспекциски надзор, извршен согласно со Законот за музеите и подзаконските прописи (споредбено со 3 инспекциски надзор во второто полугодие од 2020 г.),

- еден вонреден инспекциски надзор, извршен согласно со Законот за библиотеките и подзаконските прописи (споредбено со 2 инспекциски надзор во второто полугодие од 2020 г.), и

- еден вонреден инспекциски надзор, извршен согласно со Законот за филмската дејност и подзаконските прописи (споредбено со еден инспекциски надзор во второто полугодие од 2020 г.).

За утврдените недостатоци, како и повреди на прописите од областа на културата, во текот на првото полугодие од 2021 г. од страна на инспекторите за култура издадени се вкупно 29 решенија, од кои 6 решенија со наредба и 23 решенија со опомена за отстранување на утврдените недостатоци во определен рок (споредбено со 33 издадените решенија во второто полугодие од 2020 г.), согласно со Законот за културата и Законот за инспекциски надзор, од кои 27 по Законот за културата, 1 по Законот за издавачката дејност и 1 по Законот за музеите.

Согласно со издадените решенија на инспекторите за култура, во Буџетот на РСМ, од страна на инспекторираните субјекти, се вратени средствата во вкупен износ од 432.068,00 денари.

Исто така, во првото полугодие од 2021 година, за утврдените недостатоци и неправилности од аспект на Законот за културата и Законот за библиотеките, издадени се вкупно 8 (осум) прекршочни платни налози против одговорни лица на национални установи и на други правни лица, корисници на средствата од Буџетот на РСМ, преку МК, од кои 6 по Законот за културата и по 1 Законот за музеите и 1 по Законот за библиотеките. Согласно со издадените платни налози на инспекторите за култура, во Буџетот на РСМ, се прибрани средствата во вкупен износ од 77.083,00 денари (забелешка: од кои 4.620 денари, се по основ на Платен налог, издаден уште во 2019 г., но реализиран во 2021 г.).

Со оглед на горенаведеното, во првото полугодие од 2021 година, нема отстапувања во поглед на планираниот број на инспекциски надзори. Имено, планирани се вкупно 58 надзори, од кои 10 редовни, 39 вонредни и 9 контролни надзори, а извршени се вкупно 78 надзори, од кои 7 редовни (пет по коефициент 3 и два по коефициент 5), 38 вонредни и 33 контролни надзори, како и во поглед на планираните неправилности, односно планирани се вкупно 28 неправилности, а откриени се вкупно 36 неправилности, од кои 29 решенија и 7 платни налози и тоа во градовите Скопје (општините Центар, Сарај, Карпош, Ѓорче Петров, Бутел, Аеродром и Чаир), Гостивар, Битола, Тетово, Штип, Прилеп, Струга, Дебарца, Теарце и Кичево.

По однос на две издадени решенија со опомена, за отстранување на недостатоците од аспект на примена на Законот за културата, по коешто од страна на субјектот на надзорот (физички лица), се поднесени жалба до Државната комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот нитедзор и прекршочната постапка, од второстепената Комисија се донесени решенијата ИП 2 бр. 09-53 од 09.06.2021 г. и ИП 2 бр. 09-56 од 03.06.2021 г., со коишто КАКО НЕОСНОВАНИ СЕ ОДБИЕНИ жалбите на подносителите Г. Чаповски и И. Адеми. За уште една поднесена Жалба во извештајниот период против издаденото Решение со опомена, се уште се води постапка пред Државната комисија за одлучување во втор степен во областа на инспекцискиот нитедзор и прекршочната постапка.

Приказ на реализацијата на годишниот и месечните планови за инспекциски надзор на инспекторите за култура при Секторот за управен и инспекциски надзор на Министерството за култура во првото полугодие од 2021 година, односно статистички информации и податоци се прикажани во форма на табеларен преглед.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Табела 3 Преглед на вкупниот број на откриени неправилности и спроведени инспекциски надзори според вид во првото полугодие од 2021 г., по региони и општини**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Ред.Бр. | Регион/Општина | Вид на надзор | Вкупно надзори | Вкупно неправилн. |
| Редовен надзор | Вонред. надзор | Контрол. надзор |
|   | Вардарски регион | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | Велес |   |   |   | 0 |   |
| 2 | Градско |   |   |   | 0 |   |
| 3 | Демир Капија |   |   |   | 0 |   |
| 4 | Кавадарци |   |   |   | 0 |   |
| 5 | Лозово |   |   |   | 0 |   |
| 6 | Неготино |   |   |   | 0 |   |
| 7 | Росоман |   |   |   | 0 |   |
| 8 | Свети Николе |   |   |   | 0 |   |
| 9 | Чашка |   |   |   | 0 |   |
|   | Источен регион | 1 | 1 | 0 | 2 | 1 |
| 10 | Берово |   |   |   | 0 |   |
| 11 | Виница |   |   |   | 0 |   |
| 12 | Делчево |   |   |   | 0 |   |
| 13 | Зрновци |   |   |   | 0 |   |
| 14 | Карбинци |   |   |   | 0 |   |
| 15 | Кочани |   |   |   | 0 |   |
| 16 | Македонска Каменица |   |   |   | 0 |   |
| 17 | Пехчево |   |   |   | 0 |   |
| 18 | Пробиштип |   |   |   | 0 |   |
| 19 | Чешиново |   |   |   | 0 |   |
| 20 | Штип | 1 | 1 |   | 2 | 1 |
|   | Југозападен регион | 0 | 4 | 5 | 9 | 4 |
| 21 | Вевчани |   |   |   | 0 |   |
| 22 | Дебар |   |   |   | 0 |   |
| 23 | Дебарца |   | 1 | 1 | 2 | 1 |
| 24 | Кичево |   | 2 | 1 | 3 | 2 |
| 25 | Македонски Брод |   |   |   | 0 |   |
| 26 | Охрид |   |   |   | 0 |   |
| 27 | Пласница |   |   |   | 0 |   |
| 28 | Струга |   | 1 | 3 | 4 | 1 |
| 29 | Центар Жупа |   |   |   | 0 |   |
|   | Југоисточен регион | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 30 | Богданци |   |   |   | 0 |   |
| 31 | Босилово |   |   |   | 0 |   |
| 32 | Валандово |   |   |   | 0 |   |
| 33 | Василево |   |   |   | 0 |   |
| 34 | Гевгелија |   |   |   | 0 |   |
| 35 | Дојран |   |   |   | 0 |   |
| 36 | Конче |   |   |   | 0 |   |
| 37 | Ново Село |   |   |   | 0 |   |
| 38 | Радовиш |   |   |   | 0 |   |
| 39 | Струмица |   |   |   | 0 |   |
|   | Пелагониски регион | 0 | 3 | 2 | 5 | 5 |
| 40 | Битола |   | 1 | 2 | 3 | 2 |
| 41 | Демир Хисар |   |   |   | 0 |   |
| 42 | Долнени |   |   |   | 0 |   |
| 43 | Кривогаштани |   |   |   | 0 |   |
| 44 | Крушево |   |   |   | 0 |   |
| 45 | Могила |   |   |   | 0 |   |
| 46 | Новаци |   |   |   | 0 |   |
| 47 | Прилеп |   | 2 |   | 2 | 3 |
| 48 | Ресен |   |   |   | 0 |   |
|   | Полошки регион | 0 | 6 | 8 | 14 | 6 |
| 49 | Боговиње |   |   |   | 0 |   |
| 50 | Бревеница |   |   |   | 0 |   |
| 51 | Врапчиште |   |   |   | 0 |   |
| 52 | Гостивар |   | 3 | 3 | 6 | 2 |
| 53 | Желино |   |   |   | 0 |   |
| 54 | Јегуновце |   |   |   | 0 |   |
| 55 | Маврово и Ростуша |   |   |   | 0 |   |
| 56 | Теарце |   | 1 | 1 | 2 | 1 |
| 57 | Тетово |   | 2 | 4 | 6 | 3 |
|   | Североисточен регион | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 |
| 58 | Кратово |   |   |   | 0 |   |
| 59 | Крива Паланка |   |   |   | 0 |   |
| 60 | Куманово |   | 1 |   | 1 |   |
| 61 | Липково |   |   |   | 0 |   |
| 62 | Ранковце |   |   |   | 0 |   |
| 63 | Старо Нагоричане |   |   |   | 0 |   |
|   | Скопски регион | 6 | 23 | 18 | 47 | 20 |
| 64 | Аеродром | 1 | 2 | 1 | 4 | 2 |
| 65 | Арачиново |   |   |   | 0 |   |
| 66 | Бутел |   | 2 |   | 2 | 1 |
| 67 | Гази Баба |   |   |   | 0 |   |
| 68 | Ѓорче Петров |   | 2 | 2 | 4 | 2 |
| 69 | Зелениково |   |   |   | 0 |   |
| 70 | Илинден |   |   |   | 0 |   |
| 71 | Карпош |   | 4 | 1 | 5 | 1 |
| 72 | Кисела Вода |   |   |   | 0 |   |
| 73 | Петровец |   |   |   | 0 |   |
| 74 | Сарај |   | 1 | 2 | 3 | 2 |
| 75 | Сопиште |   |   |   | 0 |   |
| 76 | Студеничани |   |   |   | 0 |   |
| 77 | Центар | 3 | 8 | 8 | 19 | 10 |
| 78 | Чаир | 2 | 4 | 4 | 10 | 2 |
| 79 | Чучер-Сандево |   |   |   | 0 |   |
| 80 | Шуто Оризари |   |   |   | 0 |   |
| ВКУПНО | 7 | 38 | 33 | 78 | 36 |

 |

Обука на инспекторите и административните службеници

Во извештајниот период, најмногу поради кризната состојба предзивикана од болеста COVID-19 (КОРОНА ВИРУС), како и користење на деновите од годишниот одмор за 2020 година, инспекторите за култура немаат учествувано на обуки, со исклучок што во текот на м. јуни, вишиот инспектор - раководител на Одделението за управен надзор и надзор над наменското користење на буџетски средства, има учествувано на Семинарот организиран во рамките на ИПА 2017 Проектот „Поддршка кон државната администрација“ (Охрид и Скопје).

Исто така, понудените обуки и тоа вооглавно „online“ обуки не беа од интерес за работата на инспекторите за култура (како на пр. за јавни набавки, заштита на лични податоци и други).

Буџет и финансирање

Имајќи предвид дека Секторот за управен и инспекциски надзор, е организациска единица во рамките на Министерството за култура, нема посебен буџет, туку расходите се намируваат во рамките на Буџетот на Министерството за култура (плати, трошоци за гориво, патарини, дневници и друго). Секторот за управен и инспекциски надзор не врши дополнителни активности, односно не остварува дополнителни парични средства.

Според податоците од надлежниот Сектор за финансиски прашања на МК, вкупните расходи за Секторот за управен и инспекциски надзор за првото полугодите од 2021 година, вкупно изнесуваат 1.831.742,00 денари и истите се прикажани во следниот табеларен преглед:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ред.** **бр.** | **Вид на трошок** | **Износ**  |
| 1. | Бруто плати за 5 инспектори | 1.825.692,00  |
| 2. | Дневници | 3,850,00  |
| 3. | Патарини | 1.970,00 |
| 4. | Други трошоци | 230,00 |
| **Вкупно:** | 1.831.742,00 денари |

Меѓународна соработка

Во извештајниот период не е остварена соработка на билатерална или мултилатерална основа. Усогласување, односно хармонизација на материјалните закони од областа на културата со законодавството на ЕУ и придонес кон евро-интеграциските процеси, се врши преку другите надлежни организациски едници на Министерството за култура.

Други активности на инспекциската служба

Поради кризната состојба, предизвикана од болеста COVID-19, во извештајниот период, покрај извршување на надлежностите утврдени со законите од областа на културата, како и Законот за инспекциски надзор и актите за систематизација на работните места во МК, Секторот за управен и инспекциски надзор на МК, нема реализирано активности во насока на употреба и надградби на ИТ системите, иновации во работењето и воведување на нови процедури, но во насока на зголемување на транспарентноста во работењето и согласно со обврските од новиот Закон за инспекциски надзор и во текот на првото полугодие од 2021 г., на официјалната веб-страната на МК е продолжено со објавување на инспекциските акти (записници и решенија).

Донесените решенија бр. 44-7916/1 од 29.7.2020 г., од заменик – министерот за култура и бр. 44-10269/1 од 7.10.2020 г., од министерката за култура, со коишто раководителот на Секторот за управен и инспекциски надзор - главен инспектор за култура е определена и за одговорно службено лице во МК за водење на предмети и вршење на работи за одговорно службено лице за комуникација по предмети кои произлегуваат од надлежност на Државното правобранителство на РСМ, имаше негативно влијание врз вкупниот број на планираните и реализираните инспекциски надзори во извештајниот период, особено надзорите со повисоки коефициенти на сложеност (Q 4 и 5), кај национални установи од областа на културата по Законот за културата и Законот за музеите.

По извршеното оценување на учинокот на инспекторите за култура за 2020 година согласно со одредбите од новиот Закон за инспекциски надзор, а во врска со Правилникот за формата и содржината на извештајот за оценување на учиникот на инспекторите („Сл. весник на РСМ“ бр. 238/2019), врз основа на индивидуалните оцени на инспекторите за култура, до Инспекцискиот совет, на запознавање е доставен Извештај за оценување на учинокот на инспекторите за култура за 2020 година.

# Во рамките на Проектот на УСАИД за техничката помош на инспекциските служби, а во врска со обврската од член 32 став 4 од Законот за инспекциски надзор („Сл. весник на РСМ“ бр. 102/2019), и Правилникот за елементите на проценката на ризикот, како и зачестеноста на спроведувањето на инспекциски надзор врз основа на проценката на ризик („Сл. весник на РСМ“ бр. 247/2019), а по спроведената обука донесена е Методологија за проценка на ризик при планирање на инспекциски надзори на Секторот за управен и инспекциски надзор на МК, а по којашто од страна на Инспекцискиот совет е добиено позитивно мислење.

# Со Методологијата е пропишан начинот на проценка на ризик, преку идентификација на специфичните ризици во надлежност на контролата од страна на инспекторите за култура, а со цел ефективно и ефикасно планирање на обемот и зачестеноста на надзорот над субјектите во областа на културата.

Во м. април, во врска со активностите на МК за имплементацијата на воведениот систем за управување со квалитет ISO 9001:2015 во повисок стандард согласно со барањата на стандардот ISO 9001:2015, е одржана работната средба со консултантот од Друштвото ЕУРОМАК КОНТРОЛ ДОО од Скопје и при тоа се извршени соодветни изменувања и дополнувања на претходно донесените методологии на Секторот за управен и инспекциски надзор на МК, за вршење редовен инспекциски надзори и за вршење вонреден инспекциски надзор врз основа на поднесената иницијатива, налог или наредба во согласност со новиот Закон за инспекциски надзор. Додека, во текот на м. мај, во врска со горенаведените активности на МК, дадени се соодветни писмени забелешки по доставената методологија на Секторот за управен и инспекциски надзор на МК, за вонреден инспекциски надзор врз основа на поднесената иницијатива, налог или наредба во согласност со новиот Закон за инспекциски надзор.

Во извештајниот период Секторот за управен и инспекциски надзор, покрај учество во судски постапки, во својство на претставници на МК и подносители на прекршочните барања, има остварено соработка и преписка со други органи на државната управа, особено со Државна комисија за спречување на корупцијата, односно подготовка на мислења, достава на списи и податоци во судски постапки, водење инспекциска (статистичка) евиденција и друго.

Заклучоци и препораки

Имајќи ја предвид кризната состојба на територијата на РСМ прогласена во извештајниот период поради болеста COVID-19 (КОРОНА ВИРУС), општата оценка за оствареноста на зацртаните цели и планови на Секторот за управен и инспекциски надзор на МК е задоволителна. Имено, и покрај кризната состојба во текот на првото полугодие од 2021 г. биле извршени вкупно 78 инспекциски надзори (споредбено со вкупно 41 инспекциски надзори во второто полугодие од 2020 г.), од кои 7 редовни, 38 вонредни и 33 контролни надзори и тоа од аспект на примена на 5 (пет) закони од областа на културата (од кои 68 по Законот за културата, 7 по Законот за издавачката дејност, 1 по Законот за музеите, 1 по Законот за библиотеките и 1 по Законот за филмската дејност), и издадени се вкупно 29 решенија со наредба и/или опомена за отстранување на утврдените недостатоци во определен рок. издадени се и вкупно 7 (седум) прекршочни платни налози, со што во првото полугодие од 2021 г., нема отстапувања во поглед на планираниот број на инспекциски надзори (планирани вкупно 58 надзори, извршени 78 надзори), како и планираните неправилности (планирани вкупно 28, откриени 36).

Воедно, може да се констатира дека поради прогласената кризна состојба на територијата на РСМ во текот на првото полугодие на 2021 година и работењето во смени и на далечина, поради болеста COVID-19 (КОРОНА ВИРУС), и донесените протоколи од страна на Министерството за здравство, приоритет е даден на вршење вонредни инспекциски надзори (вкупно извршени 38), во однос на извршените редовни инспекциски надзори (вкупно 7), како и фактот дека во извештајниот период се уште во целост објективно не беа создадени услови да бидат извршени сите планирани редовни инспекциски надзори по Законот за културата, додека планираните надзори по Законот за издавачката дејност беа реализирани.

Оттука, имајќи ја предвид моменталната состојба, реализацијата на месечните планови за работа во второто полугодие од 2021 година, повторно ќе зависи од состојбата со болеста COVID-19 и согласно со тоа ќе се почитуваат идните задолженија, мерки и препораки, што ќе бидат донесени од страна на Владата на РСМ, Министерството за здравство- Комисија за заразни болести и од Инспекцискиот совет.