



Архивски број: 04-2570/12

Датум: 10.03.2021 година

Врз основа на член 5 од Законот за преземање на административни службеници вработени преку к-5 програма во Министерството за политички систем и односи меѓу заедниците („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 302/2020), министерката за култура донесе:

П РА В И Л Н И К
за изменување и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура

Член 1

Со овој Правилник се врши измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-1436/1 од 02.02.2016 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-9519/1 од 4.10.2016 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-6285/1 од 4.07.2017 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-6285/5 од 6.07.2017 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-6285/10 од 27.7.2017 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-6285/12 од 20.12.2017 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-704/3 од 16.1.2018 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-700/2 од 31.1.2018 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-2527/2 од 02.03.2018 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-3718/2 од 30.3.2018 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-7008/2 од 30.05.2018 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-9655/1 од 14.8.2018 година, и Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за

систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-11072/1 од 25.9.2018 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-7341/1 од 31.05.2019 годин, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-7831/1 од 20.6.2019 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-11165/1 од 07.10.2019 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-13633/1 од 05.12.2019 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-14241/1 од 20.12.2019 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-5777/1 од 07.05.2020 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-10107/2 од 02.10.2020 година, Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-11127/2 од 28.10.2020 година и Правилникот за измена и дополнување на Правилникот за систематизација на работните места во Министерството за култура бр.04-1462/2 од 03.02.2021 година.

Член 2

Во глава IV. Опис на работните места во Министерство за култура, по редниот број со реден број 10-а, се додава ново работно место со реден број 10-б кое гласи:

Реден број	10-б
Шифра	УПР 01 01 Б01 000
Ниво	Б1
Звање	Државен советник
Назив на работно место	Државен советник за културна политика
Број на извршители	1
Одговара пред	Државниот секретар на Министерството за култура
Вид на образование	Наука за книжевноста
Други посебни услови	
Работни цели	Ефикасно, ефективно и квалитетно давање совети, насоки или дава помош при раководењето со институцијата или организационите единици во рамките на институцијата, а се однесуваат на културни политики
Работни задачи и обврски	- Го советува министерот, заменик



	<p>министерот и државниот секретар за најсложени работи и за остварување на програмата за работа на министерството по прашања поврзани за културни политики;</p> <ul style="list-style-type: none">- Подготвува материјали и документи кои содржат предлози за политики по начелни прашања од надлежноста на министерството,- остварува редовна соработка со другите државни советници и раководители на сектори во министерството, ;- дава стручна помош во решавањето на најсложените работи;- учествува во разгледување на материјали за Колегиум;- учествува во работата на работните тела на Собранието на Република Северна Македонија и Владата на Република Северна Македонија, кога за тоа е овластен;
--	---

Член 3

Согласно извршените дополнувања во интегралниот текст на правилникот се вршат и дополнувања и на табеларниот преглед на работните места како составен дел на правилникот.

Член 4

Овој правилник влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се применува по добиената согласност од Министерството за информатичко општество и администрација.

